

Рассмотрено
Управляющим Советом
протокол № 1 от 30.08.2018 г.

Утверждено приказом
№ 369 от 31.08.2018 г.

Положение об Управляющем Совете

1. Общие положения

1.1. Управляющий совет (далее - «Совет») муниципального бюджетного образовательного учреждения средней общеобразовательной школы №4 (далее - «Школа») является коллегиальным органом управления Школой, реализующим принцип демократического, государственно-общественного характера управления образованием. Члены Управляющего Совета Учреждения работают на безвозмездной основе.

Управляющий Совет Учреждения полномочен принимать решения по важнейшим (первостепенным) вопросам управления учреждением.

Решения Совета, принятые в соответствии с его компетенцией, являются обязательными для руководителя школы (далее - «Директор»), ее работников, обучающихся, их родителей (законных представителей).

1.2. В своей деятельности Совет руководствуется: Конституцией Российской Федерации, в соответствии с Законом №273 «Об образовании» в РФ ст.26, иными федеральными законами, и иными федеральными подзаконными нормативными актами; Конституцией или Уставом, законами и нормативными правовыми актами; Постановлениями, решениями, распоряжениями и приказами администрации Петровского муниципального района Ставропольского края; Уставом Школы, настоящим Положением, иными локальными нормативными актами школы.

1.3. Основными задачами Совета являются:

- определение основных направлений развития Учреждения;
- содействие созданию в Учреждении оптимальных условий и форм организации образовательного процесса;
- обеспечение прозрачности привлекаемых и расходующихся финансовых и материальных средств;
- содействие в создании условий для сохранения и укрепления здоровья участников образовательного процесса;
- контроль за безопасными условиями обучения, воспитания и трудового обучения в Учреждении.

2. Компетенция Совета

Для осуществления своих задач Совет:

- вносит предложения в проект Устава Учреждения в части своей компетенции, в изменения и дополнения в Устав Учреждения;
- обсуждает компонент учебного плана Учреждения государственного образовательного стандарта общего образования, профили обучения и вносит предложения администрации Учреждения;
- совместно с директором Учреждения принимает решение о разработке образовательной программы и программы развития Учреждения, обсуждает и утверждает ее;
- осуществляет контроль над соблюдением прав обучающихся (воспитанников), установленных законодательством, в том числе в случае исключения их из Учреждения;

- рассматривает жалобы и заявления всех участников образовательного процесса;
- содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Учреждения;
- заслушивает отчет руководителя Учреждения по итогам учебного и финансового года;
- участвует в распределении стимулирующих выплат работникам Учреждения;
- содействует созданию условий для сохранения и укрепления здоровья участников образовательного процесса;
- регулирует в Учреждении деятельность общественных (в том числе молодежных) организаций, разрешенных действующим законодательством;
- принимает решения по вопросам безопасности условий образовательного процесса в Учреждении, охраны территории, зданий и помещений Учреждения;
- дает рекомендации директору Учреждения по вопросам заключения коллективного договора;
- ежегодно совместно с директором Учреждения разрабатывает и представляет общественности публичный доклад о состоянии дел в учреждении, о реализации уставной деятельности Учреждения;
- представляет Учреждение и несет ответственность в установленном порядке по вопросам, входящим в компетенцию Управляющего Совета перед общественностью;
- участвует в разработке мероприятий, направленных на защиту прав участников образовательного процесса при ликвидации и реорганизации образовательного учреждения;
- принимает решение по другим важнейшим вопросам жизни Учреждения, которые не отнесены к компетенции директора Учреждения.
 - согласовывает режим занятий обучающихся, в том числе продолжительность учебной недели (пятидневная или шестидневная), время начала и окончания занятий; принимает решение о введении (отмене) единой в период занятий формы одежды для обучающихся;
 - ходатайствует при наличии оснований перед директором школы о расторжении трудового договора с работниками школы;
 - ежегодно не позднее 15 декабря представляет учредителю и общественности информацию (доклад) о состоянии дел в школе ;

3. Состав и формирование Совета

3.1. Совет формируется в составе не менее 11 и не более 25 членов с использованием процедур выборов, назначения и кооптации.

3.2. Члены Совета из числа родителей (законных представителей) обучающихся всех ступеней общего образования избираются общим собранием (конференцией) родителей (законных представителей) обучающихся всех классов по принципу «одна семья (полная или неполная) - один голос», независимо от количества детей данной семьи, обучающихся в Школе.

Работники школы, дети которых обучаются в школе, не могут быть избраны в члены Совета в качестве представителей родителей (законных представителей) обучающихся.

Общее количество членов Совета, избираемых из числа родителей (законных представителей) обучающихся, не может быть меньше одной трети и больше половины общего числа членов Совета.

3.3. В состав Совета входят по одному представителю от обучающихся каждой из параллелей ступени среднего (полного) общего образования.

Общее количество членов Совета из числа обучающихся на ступени среднего (полного) общего образования составляет 2 человека.

Члены Совета из числа обучающихся на ступени среднего (полного) общего образования избираются общим собранием класса или конференцией обучающихся в

соответствующих параллельных классах.

3.4. Члены Совета из числа работников избираются общим собранием работников или конференцией представителей работников школы.

Количество членов Совета из числа работников Школы не может превышать одной четверти общего числа членов Совета. При этом не менее, чем 2/3 из них должны являться педагогическими работниками.

3.5. Члены Совета избираются на неопределенный срок. Процедура выборов для каждой категории членов Совета осуществляется в соответствии с Положением о порядке выборов членов управляющего совета Школы.

3.6. Директор Школы входит в состав Совета по должности.

3.7. В состав Совета входит один представитель Учредителя - в соответствии с приказом о назначении и доверенностью учредителя.

3.8. Проведение выборов в Управляющий Совет избираемых членов Совета организуется учредителем Школы. Приказом учредителя назначаются сроки выборов и должностное лицо, ответственное за их проведение.

Ответственное за выборы должностное лицо организует проведение соответствующих собраний и/или конференций для осуществления выборов и оформление их протоколов.

Директор школы в трехдневный срок после получения списка избранных членов Совета издает приказ, которым объявляет этот список, назначает дату первого заседания Совета, о чем извещает учредителя.

На первом заседании Совета избирается его председатель, заместители председателя, избирается (назначается) секретарь Совета из числа работников школы либо из числа любых лиц, выполняющих функции секретаря на общественных началах. Секретарь Совета не является членом Управляющего Совета.

3.9. Кандидатуры для кооптации в Совет, предложенные учредителем, рассматриваются Советом в первоочередном порядке. Процедура кооптации осуществляется Советом в соответствии с Положением о порядке кооптации членов Управляющего Совета школы.

3.10. Член Управляющий Совет может быть одновременно членом Совета других общеобразовательных учреждений.

3.13. При выбытии из Совета выборных членов а двухнедельный срок проводятся довыборы членов Совета в предусмотренном для выборов порядке.

При выбытии из членов Совета кооптированных членов Совет осуществляет дополнительную кооптацию в установленном для кооптации порядке.

4. Председатель Совета, заместитель Председателя Совета, секретарь Совета

4.1. Управляющий Совет возглавляет Председатель, избираемый тайным голосованием из числа членов Управляющий Совет простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Совета.

Представитель учредителя в Совете, обучающиеся, директор и работники школы не могут быть избраны Председателем Совета.

Избрание Председателя Управляющего Совета откладывается по представлению должностного лица, ответственного за проведение выборов в Совет, до формирования Управляющего Совета в полном составе, включая кооптированных членов. В этом случае избирается временно исполняющий обязанности Председателя Совета, полномочия которого прекращаются в день избрания Председателя Совета, произведенного после издания приказа органом управления образованием об утверждении Совета Школы в полном составе, включая кооптированных членов.

4.2. Председатель Совета организует и планирует его работу, созывает заседания Управляющего Совета и председательствует на них, организует на заседании ведение протокола, подписывает решения Совета, контролирует их выполнение.

4.3. В случае отсутствия Председателя Совета его функции осуществляет его заместитель, избираемый в порядке, установленном для избрания Председателя Совета

(пункт 4.1 настоящего Положения).

4.4 Для организации работы Совета избирается (назначается) секретарь Совета, который ведет протоколы заседаний Совета.

5. Права и ответственность членов Совета

5.1. Член Совета имеет право:

5.1.1. Участвовать в обсуждении и принятии решений Совета, выражать в письменной форме свое особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу заседания Совета;

5.1.2. Инициировать проведение заседания Управляющего Совета по любому вопросу, относящемуся к компетенции Совета;

5.1.3. Требовать от администрации школы предоставления всей необходимой для участия в работе Совета информации по вопросам, относящимся к компетенции Совета;

5.1.4. Присутствовать на заседании педагогического совета школы с правом совещательного голоса;

5.1.5. Досрочно выйти из состава Управляющего Совета по письменному уведомлению Председателя.

5.2. Член Управляющего Совета обязан принимать участие в работе Совета, действовать при этом исходя из принципов добросовестности и здравомыслия.

5.3. Член Управляющего Совета может быть выведен из его состава по решению Совета в случае пропуска более двух заседаний Совета подряд без уважительной причины.

Члены Совета из числа родителей (законных представителей) обучающихся не обязаны выходить из состава Управляющего Совета в периоды, когда их ребенок по каким-либо причинам временно не посещает Школу, однако вправе сделать это.

В случае если период временного отсутствия обучающегося в школе превышает один учебный год, а также в случае, если обучающийся выбывает из школы, полномочия члена Управляющего Совета - родителя (законного представителя) этого обучающегося соответственно приостанавливаются или прекращаются по решению Совета.

Члены Управляющего Совета - обучающиеся ступени среднего общего образования не обязаны выходить из состава Совета в периоды временного непосещения школы, однако вправе сделать это. В случае, если период временного отсутствия члена Совета - обучающегося превышает полгода, а также в случае выбытия из состава обучающихся, член Управляющего Совета - обучающийся выводится из состава по решению Управляющего Совета.

5.4. Член Управляющего Совета выводится из его состава по решению Совета в следующих случаях:

- по его желанию, выраженному в письменной форме;
- при отзыве представителя учредителя;
- при увольнении с работы работника школы, избранного членом Управляющего Совета, если они не могут быть кооптированы в состав Совета после увольнения:
- в связи с окончанием школы или отчислением (переводом) обучающегося, представляющего в Управляющем Совете обучающихся ступени среднего общего образования, если он не может быть кооптирован в члены совета после окончания школы:
- в случае совершения аморального проступка, несовместимого с выполнением воспитательных функций, а также за применение действий, связанных с физическим и/или психическим насилием над личностью обучающихся;
- в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Управляющем Совете;
- при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию в работе Управляющего Совета: лишение родительских прав, судебный запрет заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение умышленного тяжкого или особо тяжкого уголовного преступления.

5.5. После вывода из состава Совета его члена Совет принимает меры для замещения выведенного члена в общем порядке.